

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di REFERENTE per la VALUTAZIONE o REFERENTE per l'ATTUAZIONE del Progetto PON – Avviso prot.n.10862 del 16/09/2016 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” – codice progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-175

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) Il ____/____/____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ____
Tel. _____ indirizzo email _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di: (barrare un solo incarico)

- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- REFERENTE PER L'ATTUAZIONE

Il sottoscritto allega alla presente:

- Informativa sulla privacy;
- Griglia di autovalutazione;
- curriculum vitae in formato Europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/Non essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di aver preso visione del bando e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
- di possedere competenze in informatica ed una adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on line delle proprie attività.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n. 196/03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

Firma _____

ALLEGATO 2

Informativa privacy

Informiamo che l'Istituto Comprensivo di Pianoro, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

Firma del candidato _____

ALLEGATO 3

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Pianoro
Dott. Adriano Rovinazzi

Il / La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia per la valutazione di:

- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- REFERENTE PER L'ATTUAZIONE

Criteri	Valutazione	Da compilare a cura del candidato	Riservato all'Ufficio
Titolo di studio Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento Competenze informatiche certificate	Punti 20 su 100 Punti 10 su 100		
Titoli didattici culturali Corsi di aggiornamento, di specializzazione /perfezionamento, master, partecipazione a convegni, pertinenti con l'incarico	Punti 4 per ogni titolo fino ad un max di 20 punti		
Attività professionale Precedenti esperienze di coordinamento e gestione di progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 5 per ogni esperienza fino ad un max 30 punti		
Anzianità di servizio svolto nel ruolo pertinente con l'incarico	Punti 2 per ogni anno fino ad un max di punti 10		
Precedenti esperienze di gestione di piattaforme didattiche e amministrative nell'ambito di progetti	Punti 2 per ogni collaborazione fino ad un max di 10 punti		

Data ____/____/____

Firma _____

ALLEGATO 4

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DATA _____

FIRMA _____