

	<p><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b>  <b>Istituto Comprensivo di Pianoro</b>  Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO)  TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600  e-mail: <a href="mailto:boic83000e@istruzione.it">boic83000e@istruzione.it</a> – sito web: <a href="http://www.icpianoro.gov.it">www.icpianoro.gov.it</a> –  <a href="mailto:Pec:boic83000e@pec.istruzione.it">Pec:boic83000e@pec.istruzione.it</a>  C.F. 91201220372 BOIC83000E  <b>CODICE UNIVOCO UFFICIO UF4WUX</b></p>	
---	--	---

Prot.n.7866/C14

Pianoro, 22 novembre 2017

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE E SNACK MEDIANTE L’INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI LOCALI DELL’ISTITUTO COMPrensIVO DI PIANORO**

**CIG Z3D20E7CE4**

**Amministrazione aggiudicatrice**

Denominazione: Istituto Comprensivo di Pianoro  
Indirizzo: Via Gramsci, 14 – 40065 Pianoro  
Tel. 051/777057  
Email: [BOIC83000E@istruzione.it](mailto:BOIC83000E@istruzione.it)  
P.E.C.: [BOIC83000E@pec.istruzione.it](mailto:BOIC83000E@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icpianoro.gov.it](http://www.icpianoro.gov.it)

**Oggetto della gara**

E’ indetta una procedura di gara per l’affidamento del servizio di fornitura di bevande fredde e calde e di snack mediante l’installazione nei locali della scuola, di proprietà dell'amministrazione Comunale di Pianoro, di n.1 distributore di snack e merende e n. 6 (sei) distributori automatici di bevande nonché del loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento, come di seguito indicato:

scuola secondaria di I grado Vincenzo Neri	1 distributore automatico di bevande calde 1 distributore automatico bevande fredde 1 distributore automatico di snack
Scuola primaria Diana Sabbi	1 distributore automatico di bevande calde 1 distributore automatico bevande fredde
Scuola primaria Pianoro Vecchio	1 distributore automatico di bevande calde
Scuola infanzia Nonna Orsa	1 distributore automatico di bevande calde

**Durata affidamento e rinnovo**

La durata del servizio è di **anni 3** (tre) con inizio **dal 01/01/2018 e termine il 31/12/2020**.  
Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla Legge n. 62/2005 art. 23, pena la nullità dell’atto, né l’inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s’intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dalla Amministrazione scolastica oppure gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile.

### **Soggetti ammessi e requisiti di ammissione alla gara**

Sono ammesse a partecipare alla gara gli operatori economici indicati all'art.45 del D.Lgs.50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- Non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art.80, del D.Lgs.50/2016;
- Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008;
- Rispetto degli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP;
- Possesso di polizza assicurativa RCT, danni verso terzi e scoppio con massimali adeguati;
- Garanzia di non concorrenza con altra offerta (a questa gara) di Ditte/società nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile;
- Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura;
- Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari;
- Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di D.U.R.C. in regola), nonché di imposte e tasse vigenti;
- Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando di gara;
- Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico - sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico - sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici);
- essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la ditta sarà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero documentazione presentata dalla ditta fosse accertata dopo la stipula;
- che il firmatario dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e di tutti i documenti di gara è dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società.

### Requisiti art.83 D.Lgs.50/2016

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

Tutti gli oneri e la responsabilità di installazione nonché la gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa che è a totale carico e responsabilità della ditta/società aggiudicataria la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste per legge.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

## **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Le ditte/società interessate dovranno far pervenire un plico chiuso, adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, a mezzo raccomandata A/R o consegna a mano, **entro e non oltre le ore 12:00 del 11 dicembre 2017**, presso la segreteria amministrativa (ufficio protocollo) dell'**Istituto Comprensivo di Pianoro- Via Gramsci, 14 – 40065 Pianoro (BO)**. Le offerte dovranno, pena la non ammissibilità, pervenire alla scuola entro tale termine e comunque si precisa che ogni responsabilità per la mancata consegna nei termini è da addebitarsi esclusivamente alla ditta/società partecipante alla gara (fa fede esclusivamente il timbro di arrivo rilasciato dall'Istituto per la protocollazione).

Il plico, in busta chiusa, dovrà riportare esternamente la ragione sociale del concorrente, il timbro della ditta, la firma del legale rappresentante della ditta sui lembi di chiusura della busta e dovrà recare la seguente dicitura: **"Offerta per affidamento servizio Distributori Automatici"** e dovrà includere **tre buste** come di seguito specificato:

### **BUSTA n.1 – Documentazione amministrativa**

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta, recante la dicitura **"Busta n.1 – Documentazione amministrativa"**, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva (ex art.47 DPR n.445/2000), firmata dal legale rappresentante, relativa al possesso dei requisiti richiesti dal bando e i servizi prestati in altre scuole e/o Enti (unicamente conforme al modello **"allegato 1"**). La dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

### **BUSTA n.2 – Offerta Tecnica**

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta, recante la dicitura **"BUSTA n.2 – Offerta tecnica"**, dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione che costituisce l'**allegato 2** alla documentazione di gara. L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

### **BUSTA n.3 – Offerta Economica**

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta, recante la dicitura **"BUSTA n.3 – Offerta Economica"**, dovrà contenere l'offerta economica redatta utilizzando l'**allegato 3** al bando di gara, con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e del contributo aggiuntivo da riconoscere alla scuola; i prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore per acquisti a moneta o chiave (comprensivi di IVA e ogni altro onere). L'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

**A pena di esclusione** dalla procedura di gara, dovrà essere utilizzato esclusivamente la modulistica allegata al bando di gara scaricabile dal sito internet della scuola [www.icpianoro.gov.it](http://www.icpianoro.gov.it)

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le voci richieste e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta/società.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

### **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le proposte pervenute.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno **13 dicembre 2017 alle ore 10.00** presso la Direzione dell'Istituzione Scolastica, in via Gramsci, 14 a Pianoro, al quale potranno partecipare i rappresentanti, uno per ogni Ditta partecipanti alla gara o loro incaricati muniti di specifica delega.

Le operazioni si svolgeranno con le seguenti modalità:

- presa d'atto di plichi pervenuti entro il termine del bando;
- verifica della regolarità formale dei plichi;
- apertura della buste contenenti la documentazione amministrativa e verifica della regolarità formale della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- ammissione dei concorrenti.

Terminata l'analisi della documentazione amministrativa, le operazioni proseguiranno con la valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

Si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti in caso di:

- offerte prive di sottoscrizione;
- offerte recanti correzioni e/o cancellazioni;
- offerte sottoposte a condizioni, termini e modi non previsti dal presente Capitolato Tecnico.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa**.

La Commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto specificato nell'art.15 del Capitolato tecnico, formulando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara, sarà effettuata in via provvisoria, a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In caso di parità, la gara verrà aggiudicata a favore della Ditta che ha conseguito un punteggio migliore nell'offerta tecnica, e in caso parità anche dell'offerta tecnica, si aggiudicherà la gara la Ditta che avrà presentato l'offerta economica migliore.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato. L'Istituto può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

È ammesso ricorso sulla valutazione finale entro 6 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione all'albo on line dell'esito di aggiudicazione provvisorio.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'adozione di apposito provvedimento dirigenziale. L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta. L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito

al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

Responsabile del procedimento è il DSGA Dott.ssa Patrizia Carriero.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art.13 D.lgs n.196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA;
- f. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.
- g. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. n.196/03.

Il presente bando sarà pubblicato nell'albo e sul sito web dell'Istituto [www.icpianoro.gov.it](http://www.icpianoro.gov.it)

Allegati:

Capitolato Tecnico;

Allegato 1: Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;

Allegato 2: Offerta Tecnica;

Allegato 3: Offerta Economica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Adriano Rovinazzi**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs.39/93)