

VERBALE n. 1 Consiglio di Istituto del 2 ottobre 2013

Oggi, mercoledì 2 ottobre 2013, alle ore 18:00, presso i locali della Scuola Secondaria di 1° grado dell'IC di Pianoro, è convocato in prima seduta il Consiglio di Istituto per procedere secondo il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Chiusure prefestive
3. Approvazione calendario elezioni genitori negli organi collegiali
4. Designazione di un membro, genitore, della commissione elettorale
5. Assicurazione alunni
6. Contributo alunni
7. Affissioni, pubblicità, sponsorizzazioni di terzi
8. "Prossime gare per affidamento servizi bancari e incarico Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione"
9. Comunicazioni del Dirigente
10. Comunicazioni dei Consiglieri

Risultano assenti i Consiglieri Pisanello Maria (docente) e Perrone Vito (non docente).

Il Consigliere Peluso Michele (non docente) risulta decaduto, in quanto non più in servizio presso l'IC di Pianoro.

Le Consigliere Repetto Elena e Martiradonna Tiziana (genitori) lasciano la seduta alle ore 19:35, Michelini Monia (genitore) alle ore 19:45.

E' presente alla riunione la D.S.G.A Carriero Patrizia.

Funge da Segretario la Consigliera Benni Mariangela.

PUNTO 1- APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.

Comunicata la presa visione, da parte dei Consiglieri presenti, del verbale della seduta precedente, si procede alla votazione per approvazione: 15 favorevoli, 1 astenuto. **Delibera n. 39.**

PUNTO 2-CHIUSURE PREFESTIVE.

La DSGA Patrizia Carriero illustra la proposta delle giornate di chiusura della scuola per l'anno scolastico 2013/14, già preventivamente concordate con il Dirigente.

Vedere Allegato.

Valutato che i giorni di chiusura proposti coincidono con date di assenza di lezioni e di scarsa o nulla frequenza di pubblico; valutato altresì che un discreto numero di chiusure in giornate meno utili consente maggiore presenza di personale ATA in periodi di maggiore intensità d'impegno:

il Consiglio approva la proposta all'unanimità. **Delibera n.40.**

PUNTO 3-APPROVAZIONE CALENDARIO ELEZIONI GENITORI.

La prof.ssa Geminiani Anna propone le date delle elezioni dei rappresentanti dei genitori negli organi collegiali dei vari plessi:

- | | |
|------------|-------------------------------|
| 22 ottobre | Scuola Primaria |
| 23 ottobre | Scuola Secondaria di 1° grado |
| 24 ottobre | Scuola dell'Infanzia |

In tutti i plessi si procederà in questo modo:

Assemblea dei Genitori dalle ore 16:45 alle ore 17:15

Votazione dalle ore 17:15 alle ore 19:15.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 41.**

PUNTO 4 – DESIGNAZIONE MEMBRO, GENITORE, COMM. ELETTORALE.

La presidente Calzà comunica il nominativo di un genitore, esterno al Consiglio di Istituto, che ha accettato di far parte della Commissione Elettorale. E' la Sig.ra Azzurra Battisti, madre di una alunna di 3°E della Scuola Primaria.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 42.**

PUNTO 5 - ASSICURAZIONE ALUNNI.

La DSGA informa i presenti sull'esito della gara per l'assicurazione a.s. 2013/2014, e spiega che è stata bandita, con la consulenza del broker, la gara tra sette compagnie di assicurazione, andata deserta. Due compagnie però si sono rese disponibili ad una trattativa privata. Si è ricorsi pertanto ad una procedura di negoziazione diretta (ex trattativa privata) con le medesime compagnie interpellate in precedenza, invitando le stesse a presentare una propria offerta. Soltanto la compagnia Cattolica Assicurazione ha risposto, con una proposta che fissa il premio assicurativo a € 9,90 per alunno.

La DSGA legge ai presenti i principali massimali contenuti nella proposta e la relazione presentata dal broker nella quale si afferma che la proposta è complessivamente di buon standard. Si è proceduto pertanto ad aggiudicare la gara alla Compagnia Cattolica Assicurazioni. In seguito all'analisi di tale proposta e del prospetto dei massimali forniti in caso di infortunio, le Consigliere Fontana Lorella e Gruppioni Rita, genitori, hanno manifestato delle riserve, ritenendoli troppo bassi. Hanno inoltre, richiesto al D.S. di conoscere i massimali proposti lo scorso anno scolastico ed il numero di pratiche di infortunio che la compagnia ha evaso.

Il D.S. si è riservato di verificare.

L'importo di € 9,90 per l'Assicurazione sarà richiesto ai genitori al più presto, data l'imminente scadenza del versamento del premio, con apposita circolare così come è stato fatto lo scorso anno.

Il consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 43.**

PUNTO 6 – CONTRIBUTO ALUNNI.

La Presidente Calzà fa presente che contestualmente alla lettera per l'Assicurazione, sarà richiesto ai genitori il contributo volontario, che rimane fissato a 20 euro per alunno e scende a 10 euro dal secondo figlio in poi.

La cifra raccolta dalle classi rimarrà a disposizione del plesso per il miglioramento dell'offerta formativa. La cifra raccolta lo scorso anno, le spese effettuate con la dicitura voce per voce, il residuo, ecc. è stata inserita nel sito dell'IC, stampata ed affissa all'Albo. Si procederà con la medesima trasparenza anche quest'anno.

La lettera sarà accompagnata da una informativa del Consiglio di Istituto sulla motivazione della richiesta del contributo ed alcuni esempi di cosa si potrà acquistare con la cifra raccolta.

A questo proposito, la Consigliera Fontana Lorella fa presente che si era già deciso di non inserire la voce "carta da fotocopie" tra gli esempi e di richiedere una risma di carta ad ogni alunno all'inizio dell'anno scolastico, richiesta effettuata alla scuola primaria, ma non alla secondaria.

La prof.ssa Geminiani risponde che i docenti intendono farne richiesta durante l'assemblea per le elezioni dei genitori rappresentanti ai Consigli di Classe.

Diversi Consiglieri, Michelini Monia, Gruppioni Rita, Giuliani Valeria, suggeriscono di trovare strategie di sensibilizzazione per incrementare la cifra raccolta.

In particolare ritengono che i genitori possono essere maggiormente interessati e disponibili se capiscono che il contributo serve a comperare computer, LIM, ecc., piuttosto che carta, toner, pennarelli, ecc.

Altrettanto importante può essere specificare lo scopo a cui ogni plesso destina la cifra raccolta.

La Consigliera Fontana propone di aggiungere la frase " ... se le entrate saranno sufficienti, nel tale plesso si procederà all'acquisto di ...".

La Consigliera Michelini Monia fa presente che si può chiedere collaborazione anche ai genitori rappresentanti di classe.

La Consigliera Basile Paola, docente, chiede se anche progetti a pagamento che prevedono uscite didattiche possano essere coperti con il contributo. Il D.S. risponde in modo affermativo.

Il D.S. propone un incontro tra i genitori rappresentanti di classe e qualche docente per decidere gli acquisti.

La Consigliera Oliva Concetta fa presente che l'acquisto di LIM è possibile a fronte di cifre raccolte molto consistenti. A tal proposito alcune scuole promuovono feste di fine anno, partecipazione a progetti o si rivolgono a Fondazioni. Inoltre le decisioni riguardo gli acquisti, alla primaria, vengono prese durante le riunioni di interclasse, mentre alla scuola secondaria i docenti incontrano i genitori una sola volta, a ottobre.

La DSGA interviene dicendo che ormai, per questo anno scolastico, il tempo a disposizione è molto limitato, entro la fine di ottobre occorre fare il versamento del premio dell'assicurazione e del contributo volontario.

La Consigliera Protti Barbara, genitore, chiede che nella lettera del Consiglio di Istituto alla voce Oggetto sia aggiunto il termine "volontario" (Oggetto: contributo volontario di iscrizione e frequenza IC Pianoro).

La Presidente Calzà propone, riguardo tale lettera:

-togliere gli esempi carta, toner per fotocopiatrici, cartoncini, pennarelli, colori, ecc.

e lasciare solo la dicitura : materiale scolastico per l'attuazione dei progetti didattici;

-inserire la frase: "Ogni plesso comunicherà durante la riunione con i genitori gli acquisti che intendono fare in base a quanto raccolto";

-aggiungere il termine volontario nell'Oggetto.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 44.**

PUNTO 7- AFFISSIONI, PUBBLICITA', SPONSORIZZAZIONI.

La Presidente Calzà fa presente che alcuni privati, società di Pallacanestro Pianoro, si sono offerti di imbiancare la palestra e fare migliorie per aumentare la sicurezza del locale stesso, chiedendo in cambio la possibilità di esporre il loro logo e inserire un distributore di bevande negli spogliatoi adulti.

Il Comune, proprietario dell'edificio, ha espresso parere favorevole e chiede il parere anche del Consiglio di Istituto.

La Consigliera Martiradonna Tiziana, genitore, fa presente che la palestra versa in uno stato veramente disastroso, non solo riguardo alla tinteggiatura dei muri, ma soprattutto per la condizione dei bagni.

La Consigliera Fontana Lorella interviene chiedendo se è stato fatto un bando, in quanto tra i genitori dei nostri alunni possono esserci altri sponsor (società sportive, artigiani, negozi, ecc.) che intendono prestare la loro collaborazione.

La Consigliera Gruppioni Rita esprime la propria perplessità riguardo all'esposizione di pubblicità di privati nei locali della scuola, condivide la necessità di un bando, chiede che la durata dell'eventuale affissione del logo sia limitata nel tempo e vincolata al servizio offerto.

La Presidente Calzà riassume dicendo che il Consiglio è interessato e favorevole all'intervento, chiede tuttavia un approfondimento per conoscere nel dettaglio sia il tipo di lavoro che verrà effettuato sia il tipo di pubblicità/visibilità che si intende concedere. Inoltre, pur essendo consapevole della necessità di avvalersi di interventi da parte di privati, raccomanda prudenza e controllo per salvaguardare lo spirito della scuola pubblica.

Il D.S. propone di riparlare con il Comune, approfondire, cercare una mediazione e poi inviare la risposta via e-mail.

PUNTO 8- PROSSIME GARE: SERVIZI BANCARI E NOMINA R.S.P.P.

La DSGA fa presente che saranno bandite due gare:

-gara per l'affidamento dei Servizi Bancari, saranno contattati cinque istituti bancari sul territorio di Pianoro;

-gara per l'incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione.

La Consigliera Basile Paola chiede che la figura del responsabile servizi protezione e prevenzione sia scelta con molta cura tra candidati competenti sia nel settore scolastico che nell'ambito della sicurezza. Il D.S. rassicura la consigliera dicendo che le persone saranno scelte in base ai titoli, alle competenze professionali, all'esperienza nel settore scolastico, anche perché si tratta di un incarico fiduciario del Dirigente scolastico e per semplicità è stata chiamata "gara", in realtà è una ricognizione.

Fanno parte della Commissione per la gara: il Dirigente Scolastico, la DSGA, la consigliera Gruppioni Rita (genitore), la consigliera Geminiani Anna (docente), un impiegato della segreteria.

PUNTO 9 – COMUNICAZIONI DIRIGENTE.

Il D.S. fa presente che alla scuola primaria Diana Sabbi, grazie ad un incremento di 600€, si compreranno due LIM, anziché una, corredate di computer portatile, utile anche per la compilazione del registro elettronico.

Il D.S. comunica ai consiglieri di non aver avuto richiesta dal Sindaco del Comune di Pianoro, di un parere sul ridimensionamento delle istituzioni scolastiche.

Due anni fa, il precedente Consiglio di Istituto, diede parere favorevole all'accorpamento dell'IC di Pianoro con l'IC di Rastignano, deciso dal Comune e dalla Provincia.

Nel caso arrivasse tale richiesta, i Consiglieri decidono per una convocazione del nuovo Consiglio di Istituto, in modo da poter approfondire l'argomento e dare il loro parere.

PUNTO 10 – COMUNICAZIONI CONSIGLIERI.

La Consigliera Martiradonna Tiziana fa presente la situazione molto critica che si verifica all'entrata ed all'uscita della scuola primaria Diana Sabbi, causata dall'affollarsi di bambini e genitori che pretendono di accompagnare i figli dentro alla scuola, impedendo il transito normale dell'utenza. Il D.S. propone di chiedere ai genitori delle classi 3°, 4° e 5° di lasciare i bambini al cancellino, oppure di mettere dei segnali appositi ad una certa distanza dalla porta a vetri.

La Consigliera Amato Antonella, docente, chiede se è possibile antipare alle ore 17:30, l'inizio del Consiglio di Istituto. La richiesta viene accolta.

La Consigliera Oliva Concetta, docente, ricorda che nel verbale 2, punto 5, dell'anno scolastico 2012/13, è stata approvata la condivisione da parte di tutte le classi parallele della scuola primaria dei progetti attuati da esterni (esempio i balli popolari a Pianoro Vecchio). Tale risoluzione è andata disattesa. Richiama quindi, tutti i docenti ad attenersi a quanto approvato in Consiglio. Il Dirigente scolastico dichiara che verificherà a livello d'Istituto ma osserva che vi sono comunque opportunità diverse nei diversi plessi.

Esaminati tutti i punti all'Ordine del Giorno, la seduta è tolta alle ore 20:15.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Benni Mariangela

Calzà Flavia